

**ПРАВИТЕЛЬСТВО ИВАНОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

|  |
| --- |
| от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_-пг. Иваново |

|  |
| --- |
| **О перечне документов, представляемых принципалом и (или) бенефициаром в Правительство Ивановской области для предоставления государственной гарантии Ивановской области, а также заключения договора о предоставлении государственной гарантии Ивановской области** |

|  |
| --- |
| В соответствии со статьями 115.2, 115.3 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьей 4 Закона Ивановской области от 04.09.2020 № 53-ОЗ «Об управлении государственным долгом Ивановской области», постановлением Правительства Ивановской области от 05.05.2022 № 204-п «Об утверждении Правил осуществления анализа финансового состояния принципала, проверки достаточности, надежности и ликвидности обеспечения, предоставляемого в соответствии с абзацем третьим пункта 1.1 статьи 115.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, при предоставлении государственной гарантии Ивановской области, а также мониторинга финансового состояния принципала, контроля за достаточностью, надежностью и ликвидностью предоставленного обеспечения после предоставления государственной гарантии Ивановской области»Правительство Ивановской области **п о с т а н о в л я е т**:1. Установить перечень документов, представляемых принципалом и (или) бенефициаром в Правительство Ивановской области для предоставления государственной гарантии Ивановской области, а также заключения договора о предоставлении государственной гарантии Ивановской области (прилагается).2. Признать утратившими силу постановления Правительства Ивановской области:от 06.10.2010 № 358-п «Об утверждении перечня документов, прилагаемых к заявлению о предоставлении государственной гарантии Ивановской области»;от 09.12.2014 № 514-п «О внесении изменений в постановление Правительства Ивановской области от 06.10.2010 № 358-п «О перечне документов, представляемых принципалом для получения государственной гарантии Ивановской области и заключения договора о предоставлении государственной гарантии Ивановской области»;от 03.09.2015 № 417-п «О внесении изменения в постановление Правительства Ивановской области от 06.10.2010 № 358-п «Об утверждении перечня документов, прилагаемых к заявлению о предоставлении государственной гарантии Ивановской области». |
| **Губернатор****Ивановской области** | **С.С. Воскресенский** |

Приложение

к постановлению

Правительства

Ивановской области

от \_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_

**П Е Р Е Ч Е Н Ь**

**документов, представляемых принципалом и (или) бенефициаром
в Правительство Ивановской области для предоставления государственной гарантии Ивановской области, а также заключения договора о предоставлении государственной гарантии
Ивановской области**

1. Для предоставления государственной гарантии Ивановской области, а также заключения договора о предоставлении государственной гарантии Ивановской области принципалом представляется в Правительство Ивановской области полный комплект следующих документов:

1.1. Копии учредительных документов принципала;

1.2. Копии бухгалтерской (финансовой) отчетности принципала по формам, утвержденным приказом Министерства финансов Российской Федерации от 02.07.2010 № 66н «О формах бухгалтерской отчетности организаций» за последний отчетный год и на последнюю отчетную дату, предшествующие дню направления обращения принципала;

1.3. Документы о действующих счетах принципала, открытых в кредитных организациях, с указанием информации об оборотах за последние 12 месяцев и остатках на расчетных (текущих) и валютных счетах и наличии (отсутствии) исполнительных документов к этим счетам. Принципал, ведущий финансово-хозяйственную деятельность менее 12 месяцев, представляет указанные документы за фактический срок ведения финансово-хозяйственной деятельности;

1.4. Копия аудиторского заключения о достоверности годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности принципала (для юридических лиц, которые в соответствии с законодательством Российской Федерации должны проходить ежегодную аудиторскую проверку);

1.5. Копии документов, подтверждающих полномочия уполномоченного должностного лица принципала на совершение сделок от имени принципала;

1.6. Документы, подтверждающие одобрение (согласие) уполномоченного органа принципала на совершение крупной сделки, в случаях, установленных федеральным законодательством.

1.7. Документы, характеризующие предоставляемое принципалом или третьим лицом обеспечение исполнения обязательств принципала по удовлетворению регрессного требования гаранта к принципалу, возникающего в связи с исполнением в полном объеме или в какой-либо части государственной гарантии Ивановской области, размер которого должен быть не меньше минимального объема (суммы) обеспечения исполнения обязательств принципала по удовлетворению регрессного требования гаранта к принципалу по государственной гарантии Ивановской области в зависимости от степени удовлетворительности финансового состояния принципала, определенного в порядке, установленном постановлением Правительством Ивановской области от 01.02.2023 № 55-п «Об установлении Порядка определения при предоставлении государственной гарантии Ивановской области минимального объема (суммы) обеспечения исполнения обязательств принципала по удовлетворению регрессного требования гаранта к принципалу по государственной гарантии Ивановской области в зависимости от степени удовлетворительности финансового состояния принципала»:

1.7.1. При предоставлении обеспечения в виде банковской гарантии:

письмо банка о согласии выступить гарантом по обязательствам принципала перед Ивановской областью;

копии документов, подтверждающих принятие уполномоченными органами банка решений об одобрении (предоставлении согласия на совершение) сделок по предоставлению банковской гарантии;

копии учредительных документов банка;

копии документов, подтверждающих полномочия лица, уполномоченного на совершение сделок от имени банка;

копия документа, подтверждающего факт внесения записи о банке как юридическом лице в Единый государственный реестр юридических лиц;

копия универсальной лицензии Центрального Банка Российской Федерации (далее – Банк России) на осуществление банком банковских операций;

справка о размере собственных средств (капитала) банка на последнюю отчетную дату, предшествующую дню направления обращения принципала (код формы по ОКУД 0409123);

справка о стоимости чистых активов банка на последнюю отчетную дату, предшествующую дню направления обращения принципала;

справка, подтверждающая, что в отношении банка не возбуждено производство по делу о несостоятельности (банкротстве) по состоянию на день, предшествующий дню направления обращения принципала;

справка, подтверждающая, что деятельность банка не приостановлена в порядке, установленном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;

сведения, подтверждающие, что банк не находится в процессе реорганизации, ликвидации по состоянию на день, предшествующий дню направления обращения принципала;

справка об отсутствии просроченной (неурегулированной) задолженности банка по денежным обязательствам перед Ивановской областью и неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, а также неурегулированных обязательств по государственным гарантиям, ранее предоставленным Ивановской областью, по состоянию на день, предшествующий дню направления обращения принципала;

1.7.2. При предоставлении обеспечения в виде поручительства юридического лица:

письмо юридического лица о согласии выступить поручителем по обязательствам принципала перед Ивановской областью (далее – поручитель);

копии документов, подтверждающих принятие уполномоченным органом поручителя решений об одобрении (предоставлении согласия на совершение) сделок по представлению поручительства;

копии учредительных документов поручителя;

копии документов, подтверждающих полномочия лица, уполномоченного на совершение сделок от имени поручителя;

копия документа, подтверждающего факт внесения записи о поручителе как юридическом лице в Единый государственный реестр юридических лиц;

справка о стоимости чистых активов поручителя по состоянию на последнюю отчетную дату, предшествующую дню направления обращения принципала;

справка, подтверждающая, что в отношении поручителя не возбуждено производство по делу о несостоятельности (банкротстве) по состоянию на день, предшествующий дню направления обращения принципала;

справка, подтверждающая, что деятельность поручителя не приостановлена в порядке, установленном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;

сведения, подтверждающие, что поручитель не находится в процессе реорганизации, ликвидации по состоянию на день, предшествующий дню направления обращения принципала;

справка об отсутствии просроченной (неурегулированной) задолженности поручителя по денежным обязательствам перед Ивановской областью и неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, по состоянию на день, предшествующий дню направления обращения принципала;

1.7.3. При предоставлении обеспечения в виде государственной (муниципальной гарантии):

решение высшего исполнительного органа государственной власти субъекта Российской Федерации (местной администрации муниципального образования) о согласии выступить гарантом по обязательствам принципала перед Ивановской областью;

выписка из закона (решения) субъекта Российской Федерации (муниципального образования) о бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период, подтверждающая наличие бюджетных ассигнований на возможное исполнение выданных государственных гарантий субъекта Российской Федерации, муниципальных гарантий;

выписка из государственной (муниципальной) долговой книги субъекта Российской Федерации (муниципального образования) на день направления обращения принципала;

1.7.4. При предоставлении обеспечения в виде залога имущества:

письмо залогодателя (в случае, если он не является принципалом) о согласии выступить залогодателем по обязательствам принципала перед Ивановской областью;

копии учредительных документов залогодателя (в случае, если он не является принципалом);

копии документов, подтверждающих принятие уполномоченными органами залогодателя решений об одобрении (предоставлении согласия на совершение) сделок по передаче в залог имущества;

перечень имущества, предлагаемого для передачи в залог, с указанием серийного инвентарного и (или) заводского номера, даты постановки на баланс, первоначальной стоимости, текущей балансовой стоимости, начисленного износа, степени износа, даты и суммы проводившихся переоценок, нормативного срока службы;

копии документов, удостоверяющих право собственности залогодателя на имущество, предлагаемое для передачи в залог, и отсутствие по нему обременения;

копии документов, удостоверяющих основание пользования залогодателем земельным участком, на котором расположен объект недвижимости, предлагаемый для передачи в залог, и государственную регистрацию права залогодателя на земельный участок;

документ, подтверждающий согласие собственника (арендодателя) земельного участка на передачу в залог права аренды земельного участка, на котором расположен принадлежащий залогодателю объект недвижимости, предлагаемый для передачи в залог (в случае если это предусмотрено договором аренды и федеральным законодательством);

отчет независимого оценщика об оценке рыночной стоимости имущества, предлагаемого для передачи в залог, с заключением о степени его ликвидности, составленный не позднее 2 месяцев до дня направления обращения принципала;

экспертное заключение на отчет независимого оценщика, подготовленное экспертом или экспертами саморегулируемой организации оценщиков в соответствии с требованиями законодательства об оценочной деятельности;

копии документов, подтверждающих факт страхования имущества, предлагаемого для передачи в залог, от всех рисков утраты и повреждения на полную рыночную стоимость, а также копии документов, подтверждающих уплату страховых взносов;

копии документов, содержащих сведения о техническом состоянии, степени износа имущества, текущей балансовой стоимости имущества;

справка таможенного органа о том, что передаваемое в залог имущество прошло таможенное оформление (в случае передачи в залог импортного имущества);

Все документы, составленные на иностранном языке, представляются вместе с нотариально заверенным переводом указанных документов на русский язык.

2. Для предоставления государственной гарантии Ивановской области принципалу, а также заключения договора о предоставлении государственной гарантии Ивановской области бенефициаром представляется в Правительство Ивановской области полный комплект следующих документов:

2.1. Копия документа (проекта документа), в соответствии с которым у принципала возникает денежное обязательство перед бенефициаром, в обеспечение которого предполагается предоставить государственную гарантию Ивановской области;

2.2. Копии документов, подтверждающих полномочия уполномоченного должностного лица бенефициара на совершение сделок от имени бенефициара.

2.3. Копия универсальной лицензии Банка России на осуществление банком банковских операций (в случае, если бенефициаром является банк);

2.4. Справка, подтверждающая, что в отношении бенефициара не возбуждено производство по делу о несостоятельности (банкротстве) по состоянию на день, предшествующий дню направления обращения принципала;

2.5. Справка, подтверждающая, что деятельность бенефициара не приостановлена в порядке, установленном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;

2.6. Справка, подтверждающая, что бенефициар не находится в процессе реорганизации, ликвидации по состоянию на день, предшествующий дню направления обращения принципала.

3. В случае, если принципалом является муниципальное образование Ивановской области документы, предусмотренные подпунктами 1.2, 1.3, 1.4, 1.6 пункта 1 не представляются. Дополнительно к документам, указанным в пункте 1, представляются следующие документы:

3.1. Копия решения о бюджете муниципального образования на текущий финансовый год (текущий финансовый год и плановый период) в редакции, действующей на день направления обращения принципала;

3.2. Выписка из муниципальной долговой книги муниципального образования Ивановской области на день направления обращения принципала.

4. Копии документов должны быть заверены в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

5. Документы, копии документов, представляемые принципалом и бенефициаром, не должны иметь подчисток текста и повреждений, наличие которых не позволяет однозначно истолковать их содержание.